



**PLAN DE FORMACIÓN 2023-2024
DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA
UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE ANDALUCÍA**

**Comisión de Formación PAS
Diciembre 2022**

PLAN DE FORMACIÓN 2023-2024

El Reglamento de Formación del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Internacional de Andalucía, aprobado por Acuerdo de Consejo de Gobierno de 29 de noviembre de 2016, describe la formación continua del PAS como un instrumento necesario e imprescindible de las organizaciones para la mejora de la calidad de los servicios, y el desempeño de sus tareas y funciones.

En el presupuesto ordinario de la Universidad se refleja una partida presupuestaria específica, para poder abordar las necesidades de formación del personal en aras de una mayor eficacia y eficiencia de los servicios de gestión que se desarrollan.

Una vez finalizado el Plan de Formación para el periodo 2021 y 2022, analizados sus resultados, desde la Comisión de Formación del PAS se aprobó el Plan de Formación para el bienio 2023-2024.

Las actividades que integran el Plan se han diseñado atendiendo a los objetivos estratégicos de la Institución, los resultados de la encuesta de necesidades realizada al PAS a finales de 2020, las propuestas de los responsables de las áreas, las propuestas de mejora y las necesidades surgidas una vez realizado el análisis de los resultados de la Evaluación de Competencias.

Con motivo de la puesta en marcha del proyecto que sobre la Dirección por Objetivos se está llevando a cabo, anualmente se planificarán actividades de formación alineadas con los objetivos del proyecto, que serán de carácter obligatorio para el personal funcionario y voluntarias para el personal laboral. En 2023, algunas de las actividades planificadas en este sentido han sido propuestas por los responsables de área.

El carácter abierto y flexible del plan permitirá ir integrando aquellas actividades que puedan surgir o bien actualizar o cambiar las programadas, según las necesidades del PAS y atendiendo a las disponibilidades presupuestarias del ejercicio.

Las actividades que se planifiquen en materia de Prevención de Riesgos Laborales serán propuestas tanto por el Comisión del Comité de Seguridad y Salud, la Gerencia y la Comisión de Formación.

Según el Reglamento, en función de la duración de la formación y del objetivo podrá diferenciarse entre:

- ➔ Curso: duración mínima de 10 horas
- ➔ Jornada duración superior a 5 horas e inferior a 10 horas

➔ Sesión y Taller: hasta 5 horas

La participación del Personal de Administración y Servicios en las actividades formativas se regirán según lo establecido en el Reglamento de Formación. Una vez finalizada la formación y realizada la evaluación en aquellas actividades que así lo requieran, la Gerencia emitirá un certificado de aprovechamiento.

En la ejecución de cada una de las actividades se tendrá en cuenta: la disponibilidad presupuestaria asignada en cada ejercicio, el grado de prioridad, el carácter obligatorio o voluntario, la duración, la fecha de ejecución y los destinatarios.

Las áreas temáticas sobre las que se llevarán a cabo las actividades a desarrollar en 2023 son las siguientes:

- ➔ Gestión Académica
- ➔ Gestión Económica
- ➔ Gestión por Competencias
- ➔ Legislación normativa de la Administración Pública
- ➔ Ofimática
- ➔ Prevención de Riesgos Laborales
- ➔ Recursos Humanos
- ➔ Tecnologías de la Información y Comunicación

En el Anexo I se detallan las actividades propuestas por la Comisión de Formación y aprobadas por la Gerencia, para su planificación y realización en 2023.

ANEXO I: ACTIVIDADES FORMATIVAS 2023

DESARROLLO GESTOR SGC Y GESTOR DOCUMENTAL SHARE POINT	
Destinatarios	PAS Área Calidad - Obligatorio
Fecha	Del 31 de enero al 10 de febrero
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	IZERTIS
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad

TALLER DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS II	
Destinatarios	PAS Área Recursos Humanos - Obligatorio
Fecha	Del 23 de enero al 30 de junio
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Fernando Palencia Herrejón – Universidad de Málaga
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad

PRESUPUESTO Y NORMAS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	
Destinatarios	PAS Gestión Económica Obligatorio. Para el resto del PAS será obligatorio siempre que los directores/coordinadores de áreas no hayan propuesto, dentro del Plan de Formación un curso específico para primer semestre.
Fecha	Del 6 al 27 de febrero
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Francisco Gómez Gómez – Universidad de Huelva
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad algunas áreas.

RESILIENCIA Y GESTIÓN DEL CAMBIO	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Del 6 al 27 de marzo
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Avancc-é
Observaciones	La evaluación positiva conllevará un saldo horario 15 horas

TALLER SOBRE APLICACIÓN DE LA GESTIÓN DE UNIVERSITAS XXI - ACADÉMICO	
Destinatarios	PAS Área Gestión Académica - Obligatorio
Fecha	Del 10 al 26 de abril
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Mercedes Dorado Martínez y Sergio Pérez Riveiro - UNIA
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad

GMAIL Y CALENDARIO	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Del 10 al 25 de abril
Horas	6 horas
Modalidad	Online
Docentes	Francisco Roca Rodríguez – Universidad de Almería
Observaciones	

HOJAS DE CÁLCULO	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Del 9 al 17 de mayo
Horas	3 horas
Modalidad	Online
Docentes	Francisco Roca Rodríguez - Universidad de Almería
Observaciones	

PRESENTACIONES Y COMUNICACIONES	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Del 14 al 22 de junio
Horas	horas
Modalidad	Online
Docentes	Francisco Roca Rodríguez - Universidad de Almería
Observaciones	

PRIMEROS AUXILIOS	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Primer semestre
Horas	3 horas
Modalidad	Presencial
Docentes	Amasplus
Observaciones	

HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Del 2 al 22 de octubre
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Avancc-é
Observaciones	La evaluación positiva conllevará un saldo horario 15 horas

R.D. 822/2021 Y SUS INCIDENCIAS EN LA NORMATIVA ACADÉMICA DE LA UNIA	
Destinatarios	PAS Área Gestión Académica - Obligatorio
Fecha	Del 6 al 26 de noviembre
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Emilio Garzón Heredia – UNIA
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad

RECURSOS JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN ACCESIBLES DESDE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE ANDALUCÍA	
Destinatarios	PAS Área CRAI y Gestión Económica obligatorio/Resto PAS voluntario
Fecha	Del 6 al 26 de noviembre
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	Antonio Fernández Porcel – Universidad de Granada
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad para Área CRAI

PRIMEROS DIETÉTICA Y NUTRICIÓN	
Destinatarios	Todo el PAS - Voluntario
Fecha	Segundo semestre
Horas	3 horas
Modalidad	Online
Docentes	A determinar
Observaciones	

PROTOCOLO Y ORGANIZACIÓN DE ACTOS EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO	
Destinatarios	PAS Área Secretaría General y Gabinete del Rector
Fecha	A determinar
Horas	15 (0,5 ECTS)
Modalidad	Online
Docentes	A determinar
Observaciones	Dirección por objetivos/Productividad