

RESUMEN DE TITULACIÓN

Año de finalización del Posgrado	#r	%
15.0	1	2.78
16.0	1	2.78
2013.0	1	2.78
2014.0	1	2.78
2015.0	26	72.22
2016.0	5	13.89
2017.0	1	2.78

Situación durante la realización del programa formativo	#r	%
Trabajaba y estudiaba	23	63.89
Sólo estudiaba	13	36.11

Si tenía trabajo, su situación laboral era	#r	%
Empleado público	10	27.78
Empleado por cuenta ajena indefinido	7	19.44
Empleado por cuenta ajena temporal	5	13.89
Autoempleo	1	2.78

¶	-	1	2	3	4	5	\bar{x}	σ	↓%	↑%	⊗
¿Cuál es el grado de satisfacción que tienes con respecto a la formación que recibiste durante el Título?	0	1	1	7	14	13	4.03	0.96	5.56	75.00	✓
	\bar{x} global			4.03			σ global		0.96		

El programa contemplaba la realización de prácticas profesionales	#r	%
No	23	63.89
Sí	13	36.11

¶	-	1	2	3	4	5	\bar{x}	σ	↓%	↑%	⊗
Valora en qué medida han contribuido a tu inserción y desarrollo profesional	23	2	3	2	3	3	3.15	1.41	38.46	46.15	✗
	\bar{x} global			3.15			σ global		1.41		

RESUMEN DE TRAYECTORIA LABORAL Y SITUACIÓN ACTUAL

Tiene empleo	#r	%
No	6	16.67
Sí	30	83.33

Opción	#r	%
Busco empleo	5	13.89
Sigo formándome	5	13.89
Preparo oposiciones	0	0.00

Proceso por el que obtuvo este empleo	#r	%
Prácticas profesionales	1	2.78
Proceso selectivo	15	41.67
Oposiciones	13	36.11
Autoempleo	1	2.78

Su actual empleo está relacionado con los estudios de posgrado cursados	#r	%
No	17	47.22
Sí	19	52.78

¶	-	1	2	3	4	5	\bar{x}	σ	↓%	↑%	⊗
---	---	---	---	---	---	---	-----------	----------	----	----	---

¿En qué medida el posgrado realizado ha influido en tu trabajo?	17	1	0	6	6	6	3.84	1.04	5.26	63.16	
	\bar{x} global			3.84			σ global			1.04	

Situación laboral											#r	%
Empleado público											20	55.56
Empleado por cuenta ajena indefinido											4	11.11
Empleado por cuenta ajena temporal											5	13.89
Autoempleo											1	2.78

Sueldo mensual bruto aproximado											#r	%
Menos de 1.000€											7	19.44
Entre 1.000€ y 2.000€											17	47.22
Más de 2.000€											6	16.67

Nivel de estudios más apropiado para su trabajo											#r	%
Posgrado											17	47.22
Grado											10	27.78
No es necesario tener estudios universitarios											3	8.33

RESUMEN DE COMPETENCIAS

											-	1	2	3	4	5	\bar{x}	σ	↓%	↑%	⊞
¿En qué medida aplicas las competencias adquiridas en el posgrado en tu trabajo actual?											3	3	3	13	9	5	3.30	1.11	18.18	42.42	
											\bar{x} global			3.30			σ global			1.11	

Puntos fuertes

Opción											#r	%
Dominio de su área o disciplina											19	52.78
Conocimientos de otras áreas o disciplinas											9	25.00
Pensamiento analítico											10	27.78
Capacidad para adquirir con rapidez nuevos conocimientos											5	13.89
Capacidad para negociar de forma eficaz											0	0.00
Capacidad para rendir bajo presión											8	22.22
Capacidad para detectar nuevas oportunidades											4	11.11
Capacidad para coordinar actividades											7	19.44
Capacidad para usar el tiempo de forma efectiva											3	8.33
Capacidad para trabajar en equipo											6	16.67
Capacidad para movilizar las capacidades de otros											5	13.89
Capacidad para hacerse entender											5	13.89
Capacidad para hacer valer su autoridad											1	2.78
Capacidad para utilizar herramientas informáticas											1	2.78
Capacidad para encontrar nuevas ideas y soluciones											9	25.00
Predisposición para cuestionar ideas propias o ajenas											3	8.33
Capacidad para presentar en público productos, ideas o informes											5	13.89
Capacidad para redactar informes o documentos											5	13.89
Capacidad para escribir y hablar en idiomas extranjeros											1	2.78

Puntos débiles

Opción											#r	%
Dominio de su área o disciplina											3	8.33
Conocimientos de otras áreas o disciplinas											6	16.67
Pensamiento analítico											2	5.56
Capacidad para adquirir con rapidez nuevos conocimientos											1	2.78
Capacidad para negociar de forma eficaz											7	19.44
Capacidad para rendir bajo presión											2	5.56
Capacidad para detectar nuevas oportunidades											3	8.33
Capacidad para coordinar actividades											4	11.11
Capacidad para usar el tiempo de forma efectiva											3	8.33
Capacidad para trabajar en equipo											4	11.11

Capacidad para movilizar las capacidades de otros	8	22.22
Capacidad para hacerse entender	1	2.78
Capacidad para hacer valer su autoridad	7	19.44
Capacidad para utilizar herramientas informáticas	6	16.67
Capacidad para encontrar nuevas ideas y soluciones	5	13.89
Predisposición para cuestionar ideas propias o ajenas	4	11.11
Capacidad para presentar en público productos, ideas o informes	9	25.00
Capacidad para redactar informes o documentos	3	8.33
Capacidad para escribir y hablar en idiomas extranjeros	16	44.44