

CONVENIO DE COLABORACIÓN EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA Y CARRIER MONTILLA SAU PARA LA REALIZACIÓN DE UN PROYECTO FORMATIVO COMÚN EN EL MARCO DE UNA TITULACIÓN OFICIAL CON MENCIÓN DUAL

En Córdoba, a 11 de abril de 2025

REUNIDOS

De una parte, D. Manuel Torralbo Rodríguez, Rector Magnífico de la Universidad de Córdoba, con C.I.F. Q1418001B, nombrado por Decreto 107/2022 de 5 de julio (BOJA n.º 130 de 8 de julio), y actuando en función de las competencias que tiene asignadas de acuerdo con el artículo 140.1 de los Estatutos de la Universidad de Córdoba, aprobados por decreto 212/2017 de 26 de diciembre (BOJA n.º 4, de 5 de enero de 2018).

Y de otra, D. Miguel Dos Santos Domingues como Representante Legal y en nombre y representación de la Empresa CARRIER MONTILLA SAU, con C.I.F. A14079396 domiciliada en Montilla, calle Narciso Monturiol s/n y que fue constituida ante el Notario del Ilustre Colegio de Sevilla, con residencia en Montilla, D. Máximo Catalán Pardo, el día 22 de abril de 1986, inscrita en el Registro Mercantil de Córdoba, el 9 de mayo de 1986 y de la cual tiene concedido poder en escritura otorgada ante el Notario de Madrid, D. Tomás Pérez Ramos, el día 13 de marzo de 2024.

Se reconocen ambas partes con capacidad legal suficiente y poder bastante para este acto y

EXPONEN

1.- Que la Universidad de Córdoba, a la luz de lo establecido en el artículo 3.2. q) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y en el artículo 3.j de sus Estatutos, tiene entre sus competencias el establecimiento de relaciones con otras universidades, instituciones, organismos, corporaciones de derecho público, administraciones públicas o empresas y entidades locales, nacionales e internacionales, con el objeto de desarrollar algunas de las funciones que le son propias.

2.- Que CARRIER MONTILLA SAU contribuye entre sus diferentes actividades al fomento de proyectos de investigación y desarrollo dentro del campo de la industria dedicada a la fabricación de equipos de climatización y tratamiento de aire, así como a la formación del personal relacionado con los mismos.

3.- Que ambas partes están de acuerdo en establecer una colaboración en los campos de interés común.

4.- Que el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad (en adelante R.D. 822/2021) en su artículo 22, establece que los títulos universitarios oficiales de Grado y de Máster podrán incluir la Mención Dual, definida como un proyecto formativo común que se desarrolla complementariamente en el centro universitario y en una entidad colaboradora, que podrá ser una empresa, una organización social o sindical, una institución o una administración.

5.- Que de acuerdo con el citado artículo, la universidad y la entidad colaboradora en la que el estudiante o la estudiante desarrolle parte de su formación, tendrán que haber suscrito previamente un Convenio Marco de Colaboración Educativa, que recoge el convenio específico a firmar entre las partes de acuerdo con lo establecido por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En este convenio se concretará el Proyecto formativo, y se indicarán las obligaciones de las partes que lo suscriben, los mecanismos de tutoría y supervisión, los sistemas de evaluación, y el resto de las condiciones que se consideren necesarias para la correcta realización del Proyecto formativo común. En este sentido, el estudiante o la estudiante tendrá un tutor o una tutora designada por la universidad y un tutor o una tutora designada por la entidad, empresa, organización, institución o administración, que deberán supervisar conjuntamente el desarrollo del Proyecto, bajo el liderazgo de la tutora o el tutor universitario.

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, las partes suscriben el presente convenio de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- *Objeto.*

El presente Convenio tiene como objeto regular la colaboración entre las partes para que el estudiantado de la titulación oficial que se recoge en el **Anexo I**, y que incluyen en su plan de estudios la Mención Dual regulada en el R.D. 822/2021, desarrolle de forma complementaria en la Universidad de Córdoba y en CARRIER MONTILLA SAU un proyecto formativo común, capacitándolo para mejorar su formación integral y su empleabilidad.

Segunda.- *Número de créditos de la Mención Dual.*

El porcentaje de créditos contemplados en el plan de estudios que se desarrollará en la entidad colaboradora (empresa, organización, institución o administración) se determinará en el mencionado Anexo, y será de:

- Entre el 20 y el 40 por ciento de los créditos, en títulos de Grado.
- Entre el 25 y el 50 por ciento de los créditos en títulos de Máster Universitario.

Dentro de tales porcentajes deberá incluirse el Trabajo fin de Grado o de Máster.

Tercera.- *Admisión a la Mención Dual.*

La admisión a la Mención Dual, en el caso de que la demanda supere la oferta de plazas prevista para dicha mención, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el plan de estudios. Los criterios de selección deben estar baremados, ser públicos y de naturaleza académica, estar descritos con claridad, no inducir a confusión y ser coherentes con los objetivos del programa. Tras la admisión, el estudiantado firmará un documento de aceptación para la realización del Proyecto formativo, según modelo del **Anexo II**.

Cuarta.- *Permanencia en la Mención Dual.*

1.- El presente convenio afectará al estudiantado en tanto mantenga dicha condición y permanezca en la Mención Dual.

2.- El estudiantado de la Mención Dual podrá, si lo considera oportuno, abandonarla y volver al itinerario general, siempre que no haya superado la mitad de los créditos definidos para la obtención de la misma, siguiendo el procedimiento que se establezca en el plan de estudios.

Quinta.- *Contrato de formación en alternancia.*

1.- El Proyecto formativo desarrollado de forma dual por el estudiantado se alternará con una actividad laboral retribuida en CARRIER MONTILLA SAU, mediante un contrato de formación en alternancia, definido en el artículo 11.2 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre,

por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y en su normativa de desarrollo, así como en el resto de la normativa laboral que le resulte de aplicación.

2.- El puesto de trabajo debe permitir la formación complementaria prevista, y la actividad laboral desempeñada en la entidad colaboradora deberá estar directamente relacionada con el Proyecto formativo que justifica la contratación laboral.

3.- La Universidad de Córdoba garantizará la adecuación de las condiciones de realización de las actividades enmarcadas en el contrato y que vehiculan el desarrollo formativo en la entidad conveniada.

Sexta.- Proyecto formativo.

El Proyecto formativo se recoge en el Anexo I y se desarrollará complementariamente en el centro universitario y en CARRIER MONTILLA SAU, bajo la supervisión y el liderazgo formativo del centro universitario.

Contendrá:

- a) Titulación y número de plazas ofertadas para la Mención Dual por curso académico.
- b) Características del contrato: duración, jornada de trabajo y retribución.
- c) Definición de las asignaturas, materias o módulos que lo integran, así como los resultados de aprendizaje que se pretenden alcanzar (concretados en conocimientos o contenidos, competencias y habilidades o destrezas a alcanzar por el estudiantado), así como las actividades formativas y sistemas de evaluación, siempre teniendo presente la unicidad del plan de estudios y del Proyecto formativo que es el Título y asegurando en todo momento la posibilidad de compaginar la actividad formativa en el centro universitario y en la entidad colaboradora.
- d) Información detallada del perfil del profesorado de la universidad y de la entidad colaboradora que participa en la Mención Dual, indicando número de docentes participantes, número de doctores y doctoras, experiencia profesional, así como las materias/asignaturas en las que participará y ECTS impartidos.
- e) Mecanismos de coordinación y tutoría.
- f) Cualquier otra que se considere de interés por las partes.

Séptima.- Comisión de seguimiento.

Se creará una Comisión mixta formada por dos representantes de la Universidad de Córdoba y dos de CARRIER MONTILLA SAU, que garantizará la coordinación e integración de las actividades desarrolladas en la misma y las impartidas en el aula, y que se reunirá al menos una vez cada curso académico.

Por la Universidad de Córdoba:

D. Antonio Arenas Casas, Vicerrector de Formación Continua, Empleabilidad y Emprendimiento o quien lo sustituya en el cargo o la persona a la que designe.

D. Pablo Eduardo Romero Carrillo, profesor con encargo docente en el máster, o quien lo sustituya en el cargo.

Por CARRIER MONTILLA SAU

La persona responsable del Departamento Logístico o quien la sustituya en el cargo.

La persona responsable de la Gestión de Almacenes o quien la sustituya en el cargo.

Octava.- *Derechos y deberes del estudiantado.*

Durante la realización del Proyecto formativo, el estudiantado que curse la Mención Dual tendrá los siguientes derechos:

- a) A la tutela por un profesor o profesora de la Universidad de Córdoba y por un o una profesional de la entidad colaboradora.
- b) A la suscripción de un contrato de formación en alternancia, de acuerdo con lo establecido en la cláusula quinta.
- c) A la propiedad intelectual e industrial en los términos establecidos en la legislación reguladora de la materia.
- d) En el caso del estudiantado con discapacidad, a disponer de los recursos necesarios para el desempeño del programa formativo en igualdad de condiciones.
- e) A abandonar la Mención Dual, en los términos recogidos en la cláusula cuarta, apartado 2.º.

Asimismo, deberá atender al cumplimiento de los siguientes deberes:

- a) Conocer y cumplir el Proyecto formativo, siguiendo las indicaciones de la tutora o tutor asignado por la entidad colaboradora bajo la supervisión del tutor o tutora académica de la universidad.
- b) Mantener contacto con el tutor académico o tutora académica de la universidad durante el desarrollo del Proyecto, y comunicarle cualquier incidencia que pueda surgir en el mismo, así como hacer entrega de los documentos e informes que le sean requeridos.
- c) Incorporarse a la entidad colaboradora de que se trate en la fecha acordada, cumplir el horario previsto y respetar las normas de funcionamiento, seguridad y prevención de riesgos laborales de la misma.
- d) Desarrollar el Proyecto formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con la entidad colaboradora conforme a las líneas establecidas en el mismo.
- e) Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la entidad colaboradora y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su estancia y finalizada ésta.
- f) Cualquier otro deber previsto en la normativa vigente y/o en los correspondientes Convenios de Cooperación Educativa suscritos por la Universidad de Córdoba y la entidad colaboradora.

Novena.- *Incumplimiento.*

En el caso de incumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos para el estudiante o la estudiante en el convenio y en su/s anexo/s, la Universidad de Córdoba podrá revocar su participación en el Proyecto formativo.

Décima.- *Tutora o Tutor académico designado por la Universidad.*

La Universidad de Córdoba nombrará al menos a un tutor o una tutora académica para cada estudiante, con formación y perfil adecuados para el desarrollo de las funciones que se le asignan.

El tutor o tutora académica tendrá los siguientes derechos:

- a) Al reconocimiento efectivo de su actividad académica en los términos que establece la Universidad.
- b) A ser informado acerca del Proyecto formativo, así como de las condiciones bajo las que se realizará por parte del estudiantado trabajador en CARRIER MONTILLA SAU.
- c) Tener acceso a CARRIER MONTILLA SAU para el cumplimiento de los fines propios de su función.

Asimismo, tendrá los siguientes deberes:

- a) Velar por el normal desarrollo del Proyecto formativo.
- b) Hacer un seguimiento efectivo del Proyecto formativo en CARRIER MONTILLA SAU coordinándose para ello con el tutor o tutora de la entidad colaboradora, supervisándolo conjuntamente bajo su liderazgo.
- c) Guardar confidencialidad con relación a cualquier información que conozca como consecuencia de su actividad como tutor o tutora, en especial en relación con los datos confidenciales de la entidad colaboradora.
- d) Informar a la Comisión de seguimiento de las posibles incidencias surgidas en el desarrollo del Proyecto formativo.
- e) Solicitar la adecuada disposición de los recursos de apoyo necesarios para asegurar que el estudiantado con discapacidad realice sus prácticas en condiciones de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal.

Decimoprimer.- Tutor o tutora designado por la entidad colaboradora.

La entidad colaboradora nombrará al menos a un tutor o tutora en la entidad para cada estudiante, que deberá contar con la conformidad del centro responsable de la titulación con Mención Dual y el reconocimiento de la venia docendi que, con las debidas adaptaciones, se realizará de acuerdo con el procedimiento señalado en la normativa de la Universidad de Córdoba.

El tutor o la tutora de la entidad colaboradora deberá ser una persona vinculada a la misma, con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutela efectiva. No podrá coincidir con la persona que desempeña las funciones de tutor o tutora de la Universidad.

El tutor o tutora de la entidad colaboradora tendrá, entre otros, los siguientes derechos:

- a) Al reconocimiento de su actividad colaboradora por el centro responsable de la titulación, previa solicitud.
- b) A recibir formación sobre el modelo de formación dual que se desarrollará en la entidad colaboradora mediante los Cursos o Jornadas de Formación que el centro responsable de la titulación organizará a tal efecto.
- c) Al acceso a la Universidad para obtener la información y el apoyo necesarios para el cumplimiento de los fines propios de su función.

Asimismo, tendrá las siguientes funciones:

- a) Acoger al estudiantado trabajador y organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el Proyecto formativo.
- b) Supervisar sus actividades, orientar y controlar el desarrollo del Proyecto formativo con una relación basada en el respeto mutuo y el compromiso con el aprendizaje.
- c) Informar al estudiantado trabajador de la organización y funcionamiento de la entidad y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.
- d) Coordinar con el tutor o la tutora de la Universidad el desarrollo de las actividades establecidas en el presente convenio de colaboración, sugiriendo a la comisión de seguimiento aquellas modificaciones del Proyecto formativo que puedan ser necesarias para su normal desarrollo, así como la comunicación y resolución de posibles incidencias que pudieran surgir en el desarrollo de las mismas.
- e) Proporcionar al estudiantado trabajador los medios materiales indispensables para el desarrollo del Proyecto formativo.
- f) Facilitar y estimular la aportación de propuestas de innovación, mejora y emprendimiento por parte del estudiantado trabajador.

- g) Facilitar al tutor o a la tutora de la Universidad de Córdoba el acceso a la entidad para el cumplimiento de los fines propios de su función.
- h) Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del estudiante o la estudiante trabajador o trabajadora como consecuencia de su actividad como tutor o tutora de la entidad.
- i) Prestar ayuda y asistencia al estudiantado trabajador durante su estancia en la entidad, para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza en la misma.
- j) Emitir, al finalizar la actividad laboral del estudiantado, un informe sobre el desempeño del puesto de trabajo.

Decimosegunda.- *De las obligaciones de CARRIER MONTILLA SAU, y de la Universidad de Córdoba.*

En el marco del Proyecto formativo que se articula en este Convenio, la entidad colaboradora se compromete a:

- a) Facilitar al estudiante o la estudiante el uso de los medios materiales existentes en sus instalaciones, siempre que sean necesarios para el desarrollo de los estudios e investigaciones a realizar durante las prácticas.
- b) Facilitar a los tutores académicos, el acceso a los locales donde se están realizando las prácticas.
- c) Mantener informados, a través de los tutores laborales, a los tutores académicos del desarrollo del programa y del grado de cumplimiento del mismo.
- d) Dar cuenta a la Universidad de Córdoba, a través de los cauces establecidos, de cualquier incidencia que se produzca en el desarrollo de las prácticas.

Por su parte, en el marco Proyecto formativo que se articulan en este Convenio, la Universidad de Córdoba se compromete a:

- a) Cumplir todas sus obligaciones y actuar con la mayor diligencia y celeridad para la consecución de los objetivos que son propias de este programa.
- b) A destacar en su página web la colaboración de la empresa, ofreciendo siempre testimonio de su implicación en esta medida de Responsabilidad Social destinada a mejorar la situación sociolaboral de la juventud.
- c) A emitir, en su caso, certificación de la misma a su finalización, a los efectos oportunos.

Decimotercera.- *Medidas de Seguridad y Protección de Datos.*

CARRIER MONTILLA SAU observará y hará observar las medidas de Seguridad y Salud establecidas en el Centro de Trabajo asignado e informará, formará y hará cumplir y respetar al estudiantado dichas medidas. Asimismo, ambas partes deberán cumplir la normativa de Protección de Datos de carácter personal.

Decimocuarta.- *Entrada en vigor y vigencia.*

El presente Convenio entrará en vigor en el momento de su firma y tendrá una duración de cuatro años. En cualquier momento antes de la finalización del plazo, los firmantes del Convenio podrán acordar su prórroga por un periodo de cuatro años adicionales.

Decimoquinta.- Denuncia del Convenio.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas por el presente Convenio de Cooperación Educativa, por una de las partes, facultará a la otra para rescindir el mismo, quedando automáticamente anulados todos los derechos correspondientes sobre el objeto del convenio.

Las partes podrán denunciar o modificar el presente documento en cualquier momento por mutuo acuerdo. Cualquiera de las partes podrá, a su vez, denunciarlo comunicándolo por escrito a la otra parte con seis meses de antelación a la fecha en que vaya a darlo por terminado.

En ambos casos deberán finalizarse los programas formativos que estén en vigor.

Decimosexta.- Conflictos.

Los eventuales conflictos que puedan surgir en el desarrollo del Proyecto formativo serán objeto de estudio y resolución por parte de los tutores o tutoras.

Las dudas en la interpretación, desarrollo y aplicación del presente Convenio se resolverán por la Comisión Mixta recogida en la cláusula séptima.

Decimoséptima.- Litigio.

En caso de litigio, las partes se someterán a la jurisdicción de los Jueces y Tribunales de Córdoba.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, lo firman en el lugar y fecha señalados al comienzo.

POR LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

POR CARRIER MONTILLA SAU

Anexo I. PROYECTO FORMATIVO DE LA MENCIÓN DUAL

1.- TITULACIÓN	
DENOMINACIÓN	MÁSTER UNIVERSITARIO EN LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE OPERACIONES
CENTRO	INSTITUTO DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

2.- DATOS DE LA ENTIDAD COLABORADORA	
ENTIDAD COLABORADORA	CARRIER MONTILLA SAU
DIRECCIÓN	C/ NARCISO MONTURIOL S/N, POLIG. INDUST. LLANOS DE JARATA MONTILLA (CÓRDOBA)
FECHA DEL CONVENIO	ABRIL 2025
N.º DE PLAZAS OFERTADAS POR CURSO ACADÉMICO	2

3.- CARACTERÍSTICAS DE LOS CONTRATOS					
CENTRO DE TRABAJO	CARRIER MONTILLA SAU				
DIRECCIÓN	C/NARCISO MONTURIOL S/N, POLIG. INDUST. LLANOS DE JARATA MONTILLA (CÓRDOBA)				
DURACIÓN CONTRATO	4 MESES	FECHA INICIO	MARZO	FECHA FIN	JULIO
HORARIO DE TRABAJO	ANTENDERÁ A LA ACTIVIDAD Y PUESTO DESEMPEÑADO				
RETRIBUCIÓN	75% DEL SALARIO MINIMO INTERPROFEIONAL				

4.- ASIGNATURAS QUE INTEGRAN LA MENCIÓN DUAL			
DENOMINACIÓN	ECTS	CARÁCTER	DISTRIBUCIÓN TEMPORAL
INNOVACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0	5	OPTATIVA	2º CUATRIMESTRE
FORMACIÓN PRÁCTICA EN INNOVACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0	5	OPTATIVA	2º CUATRIMESTRE
ESTRATEGIAS DE PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0	5	OPTATIVA	2º CUATRIMESTRE
FORMACIÓN PRÁCTICA EN PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0	5	OPTATIVA	2º CUATRIMESTRE
TRABAJO FIN DE MÁSTER	10	OBLIGATORIA	2º CUATRIMESTRE
TOTAL CRÉDITOS	30		

5.- INFORMACIÓN POR ASIGNATURA (cumplimentar una tabla por cada asignatura)			
DENOMINACIÓN MATERIA	PROYECTOS DE INNOVACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0		
ASIGNATURAS QUE COMPONENTEN LA MATERIA	+ INNOVACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0 + FORMACIÓN PRÁCTICA EN INNOVACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0		
RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE <i>Conocimientos o Contenidos (C) / Habilidades o Destrezas (HD) / Competencias (COM)</i>			
Cód.	<i>Descripción</i>		
COM10	Identificar, valorar, diseñar y planificar soluciones innovadoras en el ámbito de la logística 4.0.		
CONTENIDOS			
<p>El objetivo principal de esta materia es el aprendizaje de los aspectos más determinantes/condicionantes de la logística 4.0 y el desarrollo de la capacidad innovadora para la mejora, a través de soluciones innovadoras (explotadas, patentadas-no explotadas), que pudiera aportar un apreciable/estimado avance en la eficiencia de la cadena logística en la industria.</p> <p>Esta materia se desarrollará en la empresa/entidad, a través de: a) la exposición del estudiante en un entorno real en el que alcanzará determinados conocimientos prácticos; y b) con el desarrollo de un proyecto práctico que deberá ser desplegado en el ámbito de interés de la empresa/entidad.</p> <p>El contenido consta de:</p> <ol style="list-style-type: none"> Exposición y análisis de la tecnología y metodología de casos reales asociados a distintos aspectos de la logística implementada en la fábrica/empresa/centro como pueden ser: <ul style="list-style-type: none"> Estructura de la empresa, y perfiles profesionales relacionados con la cadena de suministro. Servicio y satisfacción del cliente. Diseño del producto y/o embalaje. Pronóstico de ventas y gestión de inventarios en logística 4.0. Transporte en logística 4.0: infraestructura, equipos, medidas y gestión. Diseño, optimización y gestión de almacenes 4.0. Planificación, gestión y manipulación de materiales en la cadena de suministro. Abastecimiento y compras. Gestión de las relaciones con clientes y proveedores. Integración de procesos de la cadena de suministro Estudio de bibliografía y patentes de sistemas tecnológicos utilizados y/o innovadores para facilitar el flujo y operativa en logística 4.0: <ul style="list-style-type: none"> Identificación de tecnologías facilitadoras de las operaciones logísticas 4.0. Potencialidades de tecnologías innovadoras existentes (probadas/implementadas) que mejoren/simplifiquen/agilicen las operaciones logísticas en la industria, en la cadena seleccionada. Estudio de la aplicabilidad e idoneidad de tecnologías que incrementen la funcionalidad y eficiencia de la cadena seleccionada. Desarrollo de un proyecto de mejora en la cadena intermodal de la empresa/centro: <ul style="list-style-type: none"> Descripción comparativa cualitativa de soluciones: explotada frente a innovadora. Comparativa cuantitativa de funcionalidad de la solución innovadora tecnológica. Comparativa cuantitativa en la gestión: soluciones explotada e innovadora. Comparativa cuantitativa económica: estimación presupuestaria de la solución innovadora. Análisis comparativo costo-beneficio. 			
ACTIVIDADES FORMATIVAS y/o TAREAS EN LA ENTIDAD COLABORADORA			
<i>Cód.</i>	<i>Descripción</i>	<i>Peso en horas</i>	<i>Presencialidad (en %)</i>
AF1	Actividades dirigidas expositivas y prácticas (presenciales, síncronas y asíncronas)	10	50

AF2	Actividades dirigidas online y/o supervisadas académicamente	15	100	
AF3	Actividades autónomas del estudiante	225	90	
<i>METODOLOGÍAS DOCENTES</i>				
<i>Cód.</i>	<i>Metodología</i>			
MD03	Supervisión de trabajos (ejercicios, comentarios de textos, etc.)			
MD06	Desarrollo de la formación práctica y el trabajo de campo en el sector.			
MD07	Supervisión del portafolios digital de aprendizaje tanto para el desarrollo de la formación práctica como del TFM.			
<i>SISTEMAS DE EVALUACIÓN *</i>				
<i>Cód.</i>	<i>Descripción</i>	<i>Ponderación</i>		
		<i>% Mínimo</i>	<i>% Máximo</i>	
SE05	Elaboración y/o presentación oral o escrita de trabajos, informes o proyectos de seguimiento y superación de retos o logros durante la formación en materias prácticas	10	50	
SE06	Elaboración y presentación escrita de memoria final de realización de prácticas externas y trabajo de campo en el sector	20	50	
SE07	Sistema de evaluación basado en la supervisión del portafolios digital de aprendizaje (con herramientas metodológicas diversas: Evaluación 360°, Rol playing, co-evaluación estudiantes-expertos, etc.)	30	70	
<i>OBSERVACIONES</i>				
<i>No hay.</i>				
<i>TUTORES/TUTORAS UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</i>				
<i>Nombre</i>	<i>Área de Conocimiento</i>	<i>Categoría</i>	<i>Experiencia profesional</i>	
<i>Pendiente</i>				
<i>TUTORES/TUTORAS ENTIDAD COLABORADORA</i>				
<i>Nombre</i>	<i>Doctor (S/N)</i>	<i>Titulación (**)</i>	<i>Categoría profesional</i>	<i>Experiencia profesional(**)</i>
<i>Pendiente</i>				
<i>MECANISMOS DE COORDINACIÓN Y TUTORÍA</i>				
<i>Los tutores de la Universidad de Córdoba y de la Entidad Colaboradora fijarán un plan de reuniones periódicas para seguir la formación del alumno y el desempeño de su actividad en la empresa.</i>				

* La evaluación final de la materia la realizará el profesor responsable de la misma en la Universidad de Córdoba, teniendo en cuenta la valoración por parte del tutor de la entidad colaboradora de las actividades llevadas a cabo en la misma.

** Como norma general, deberá tener una experiencia laboral relacionada con la materia de, al menos, cinco años, y poseer una titulación de nivel igual o superior a la del título que incorpora en su plan de estudios la Mención Dual.

5.- INFORMACIÓN POR ASIGNATURA (cumplimentar una tabla por cada asignatura)			
DENOMINACIÓN MATERIA	PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0		
ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA	+ ESTRATEGIAS DE PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0 + FORMACIÓN PRÁCTICA EN PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS EN LA LOGÍSTICA 4.0		
RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE <i>Conocimientos o Contenidos (C) / Habilidades o Destrezas (HD) / Competencias (COM)</i>			
Cód.	<i>Descripción</i>		
COM11	Planificar, predecir y controlar la evolución y eficiencia de logística 4.0 mediante el desarrollo de metodologías de trabajo innovadoras.		
CONTENIDOS			
<p>El objetivo principal de esta materia es el aprendizaje de los aspectos más determinantes/condicionantes involucrados en el rediseño de la planificación en algún aspecto relativo a la logística 4.0. Para ello, se analizará las soluciones actuales, se estudiará la literatura más reciente y se propondrán nuevas soluciones en la fase de planificación que aporten mejoras a las ya existentes y sean viables desde una perspectiva de coste-beneficio.</p> <p>Esta materia se desarrollará en la empresa/entidad, a través de: a) la exposición del estudiante en un entorno real en el que alcanzará determinados conocimientos prácticos; y b) con el desarrollo de un proyecto práctico que deberá ser desplegado en el ámbito de interés de la empresa/entidad. El contenido consta de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición y análisis de las metodologías de casos reales empleadas durante la fase de planificación de la cadena de suministro implementada en la fábrica/empresa/centro, en relación con aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> • Relación con el cliente. • Demanda. • Almacén. • Logística inbond, outbond; intralogística. • Fabricación. • Compras. 2. Estudio bibliográfico sobre desarrollos exitosos y/o innovadores para mejorar la eficiencia en alguno de los aspectos relevantes en la cadena de suministro de la fábrica/empresa/centro, como: <ul style="list-style-type: none"> • Satisfacción del cliente. • Rediseño del producto o del embalaje, entre otros. • Logística outbond. • Planificación de la demanda. • Sistema de control de inventarios en logística 4.0. • Equipos de manutención y transporte (intralogística 4.0). • Gestión de compras. • Logística inbond. • Lean logistics 4.0. 3. Desarrollo de un proyecto de mejora en la planificación de algún aspecto de interés en la cadena de suministro de la fábrica/empresa/centro. <ul style="list-style-type: none"> • Descripción funcional del problema a mejorar. • Presentación de los indicadores que se van a usar para evaluar la propuesta. • Descripción de la/s herramienta/s utilizada/s para hacer la simulación. • Descripción funcional de la solución propuesta y comparativa con la solución inicial. • Análisis comparativo costo-beneficio. 			
ACTIVIDADES FORMATIVAS y/o TAREAS EN LA ENTIDAD COLABORADORA			
<i>Cód.</i>	<i>Descripción</i>	<i>Peso en horas</i>	<i>Presencialidad (en %)</i>

AF1	Actividades dirigidas expositivas y prácticas (presenciales, síncronas y asíncronas)	10	50	
AF2	Actividades dirigidas online y/o supervisadas académicamente	15	100	
AF3	Actividades autónomas del estudiante	225	90	
<i>METODOLOGÍAS DOCENTES</i>				
<i>Cód.</i>	<i>Metodología</i>			
MD03	Supervisión de trabajos (ejercicios, comentarios de textos, etc.)			
MD06	Desarrollo de la formación práctica y el trabajo de campo en el sector.			
MD07	Supervisión del portafolios digital de aprendizaje tanto para el desarrollo de la formación práctica como del TFM.			
<i>SISTEMAS DE EVALUACIÓN *</i>				
<i>Cód.</i>	<i>Descripción</i>	<i>Ponderación</i>		
		<i>% Mínimo</i>	<i>% Máximo</i>	
SE05	Elaboración y/o presentación oral o escrita de trabajos, informes o proyectos de seguimiento y superación de retos o logros durante la formación en materias prácticas	10	50	
SE06	Elaboración y presentación escrita de memoria final de realización de prácticas externas y trabajo de campo en el sector	20	50	
SE07	Sistema de evaluación basado en la supervisión del portafolios digital de aprendizaje (con herramientas metodológicas diversas: Evaluación 360º, Rol playing, co-evaluación estudiantes-expertos, etc.)	30	70	
<i>OBSERVACIONES</i>				
No hay.				
<i>TUTORES/TUTORAS UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</i>				
<i>Nombre</i>	<i>Área de Conocimiento</i>	<i>Categoría</i>	<i>Experiencia profesional</i>	
<i>Pendiente</i>				
<i>TUTORES/TUTORAS ENTIDAD COLABORADORA</i>				
<i>Nombre</i>	<i>Doctor (S/N)</i>	<i>Titulación (**)</i>	<i>Categoría profesional</i>	<i>Experiencia profesional(**)</i>
<i>Pendiente</i>				
<i>MECANISMOS DE COORDINACIÓN Y TUTORÍA</i>				
Los tutores de la Universidad de Córdoba y de la Entidad Colaboradora fijarán un plan de reuniones periódicas para seguir la formación del alumno y el desempeño de su actividad en la empresa.				

* La evaluación final de la materia la realizará el profesor responsable de la misma en la Universidad de Córdoba, teniendo en cuenta la valoración por parte del tutor de la entidad colaboradora de las actividades llevadas a cabo en la misma.

** Como norma general, deberá tener una experiencia laboral relacionada con la materia de, al menos, cinco años, y poseer una titulación de nivel igual o superior a la del título que incorpora en su plan de estudios la Mención Dual.

5.- INFORMACIÓN POR ASIGNATURA (cumplimentar una tabla por cada asignatura)				
DENOMINACIÓN ASIGNATURA		TRABAJO FIN DE MÁSTER		
RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE <i>Conocimientos o Contenidos (C) / Habilidades o Destrezas (HD) / Competencias (COM)</i>				
Cód.	Descripción			
***	Todas las del título			
CONTENIDOS				
<p>Este módulo consta del trabajo fin de máster, que tiene como objetivo la realización, presentación y defensa, de un ejercicio original realizado individualmente ante un tribunal académico consistente en un proyecto integral de naturaleza profesional en el que se sinteticen las competencias adquiridas en las enseñanzas.</p> <p>En el caso en el que las enseñanzas se desarrollen en el marco de un proyecto formativo dual, el trabajo fin de máster (TFM) será parte de éste y se diseñará integrado en la estrategia de la entidad, dentro de la actividad logística elegida, en la que desarrollen los módulos de formación en alternancia, partiendo de una problemática real de la empresa/entidad.</p> <p>Si, por el contrario, se cursa el módulo optativo no dual, el TFM tendrá contenidos análogos al dual, pero con la salvedad de que su realización se centrará en una empresa con cualquier actividad logística y de forma externa a ésta, no integrándose por tanto en un proyecto formativo dual.</p> <p>En cualquier caso, el estudiante deberá mostrar que es capaz de aplicar de forma independiente todo lo aprendido en el Máster de cara a resolver un problema específico que se plantee en una empresa, bien en el contexto del itinerario de formación en alternancia, o bien de modo externo a ella.</p>				
ACTIVIDADES FORMATIVAS y/o TAREAS EN LA ENTIDAD COLABORADORA				
Cód.	Descripción	Peso en horas	Presencialidad (en %)	
AF2	Actividades dirigidas online y/o supervisadas académicamente	70	25	
AF3	Actividades autónomas del estudiante	180	60	
METODOLOGÍAS DOCENTES				
Cód.	Metodología			
MD7	Supervisión del portafolios digital de aprendizaje tanto para el desarrollo de la formación práctica como del TFM.			
SISTEMAS DE EVALUACIÓN *				
Cód.	Descripción	Ponderación		
		% Mínimo	% Máximo	
SE8	Realización, presentación y defensa pública del Trabajo Fin de Máster desde los portafolios digitales	100	100	
OBSERVACIONES				
No hay.				
TUTORES/TUTORAS UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA				
Nombre	Área de Conocimiento	Categoría	Experiencia profesional	
Pendiente				
TUTORES/TUTORAS ENTIDAD COLABORADORA				
Nombre	Doctor (S/N)	Titulación (**)	Categoría profesional	Experiencia profesional(**)
Pendiente				

MECANISMOS DE COORDINACIÓN Y TUTORÍA

Los tutores de la Universidad de Córdoba y de la Entidad Colaboradora fijarán un plan de reuniones periódicas para seguir la formación del alumno y el desempeño de su actividad en la empresa.

* La evaluación final de la materia la realizará el profesor responsable de la misma en la Universidad de Córdoba, teniendo en cuenta la valoración por parte del tutor de la entidad colaboradora de las actividades llevadas a cabo en la misma.

** Como norma general, deberá tener una experiencia laboral relacionada con la materia de, al menos, cinco años, y poseer una titulación de nivel igual o superior a la del título que incorpora en su plan de estudios la Mención Dual.

**Anexo II. DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN
PARA LA REALIZACIÓN DE UN PROYECTO FORMATIVO COMÚN EN EL
MARCO DE UNA TÍTULACIÓN OFICIAL CON MENCIÓN DUAL ENTRE LA
UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA Y CARRIER MONTILLA SAU**

FECHA DEL CONVENIO DE REFERENCIA	
----------------------------------	--

DATOS DEL ESTUDIANTE O LA ESTUDIANTE			
El estudiante o la estudiante declara conocer y aceptar las normas establecidas en el mencionado convenio			
Nombre completo		DNI	
Titulación de acceso a la Mención Dual		Curso	

CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO			
CENTRO DE TRABAJO			
DIRECCIÓN			
DURACIÓN DEL CONTRATO		FECHA INICIO	FECHA FIN
HORARIO DE TRABAJO			
RETRIBUCIÓN			

DEFINICIÓN DEL PROYECTO FORMATIVO A DESARROLLAR EN LA ENTIDAD COLABORADORA
Objetivos
Actividades a realizar
Resultados del aprendizaje

TUTORES/TUTORAS DESIGNADOS			
Universidad de Córdoba		Entidad Colaboradora	
Nombre		Nombre	
Teléfono		Teléfono	
E-mail		E-mail	

En Córdoba, a ___ de _____ de 20__

El estudiante o la estudiante

Fdo.: _____